

**REGULAMIN OŚRODKA HUTNIK**  
**Stołeczne Centrum Sportu**  
**AKTYWNA WARSZAWA**  
**Jednostka Budżetowa m.st. Warszawy**



**AKTYWNA  
WARSZAWA**

**I. Przepisy porządkowe**

1. Ośrodek Hutnik jest obiektem m.st. Warszawy zarządzanym przez Stołeczne Centrum Sportu AKTYWNA WARSZAWA z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rozbrat 26 (zwanego także dalej: „SCSAW”).
2. W skład Ośrodka Hutnik (zwanego także dalej: „Ośrodkiem”) wchodzi następujące obiekty sportowe: stadion piłkarski, zespół boisk, miejsca postojowe oraz zespół kortów tenisowych. Zasady korzystania z poszczególnych obiektów reguluje niniejszy Regulamin oraz regulaminy szczegółowe dla poszczególnych obiektów.
3. Ośrodek jest czynny codziennie w oparciu o ogólnodostępny harmonogram funkcjonowania. Dni i godziny, w których można korzystać z obiektu podane są na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej [www.aktywnawarszawa.pl](http://www.aktywnawarszawa.pl) oraz w mediach społecznościowych. Przebywanie na terenie Ośrodka poza godzinami jego funkcjonowania jest zabronione.
4. W wyjątkowych przypadkach, tj. organizacji imprez sportowych, wystąpienia awarii oraz planowanych przerw technologicznych i remontowych harmonogram funkcjonowania Ośrodka może ulec zmianie, o czym SCSAW będzie informowało z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Każda osoba korzystająca z obiektu jest zobowiązana do:
  - a) zapoznania się z obowiązującymi na terenie Ośrodka regulaminami, instrukcjami oraz znakami informacyjnymi i ich przestrzegania,
  - b) podporządkowania się wszelkim poleceniom pracowników oraz służb porządkowych Ośrodka,
  - c) korzystania z wyposażenia Ośrodka zgodnie z jego przeznaczeniem,
  - d) utrzymania czystości i porządku,
  - e) informowania pracowników Ośrodka o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach.
6. Zakup biletu, karnetu, podpisanie umowy lub korzystanie z usług na innej podstawie jest równoznaczne z akceptacją procedur oraz zasad obowiązujących na terenie Ośrodka, w tym regulaminów, przepisów porządkowych oraz cenników usług i odpłatności.
7. Z Ośrodka korzystać mogą klienci indywidualni oraz grupy zorganizowane pod nadzorem opiekuna (trenera, nauczyciela). Dzieci do lat 13 mogą przebywać na obiekcie wyłącznie pod opieką i nadzorem osoby dorosłej.
8. Z uwagi na konieczność przestrzegania procedur bezpieczeństwa oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych na terenie obiektu zabronione jest:
  - a) przebywanie w stanie wskazującym na stan nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego,
  - b) wnoszenie i spożywanie napojów alkoholowych oraz środków odurzających,
  - c) wnoszenie opakowań szklanych, puszek, ostrych narzędzi, broni oraz innych niebezpiecznych przedmiotów,
  - d) bieganie, popychanie, krzyczenie oraz zachowywanie się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu oraz innych użytkowników obiektu,
  - e) wszczynanie fałszywych alarmów,
  - f) wchodzenie do pomieszczeń przeznaczonych dla pracowników i obsługi Ośrodka,
  - g) zaśmiecanie i zanieczyszczanie pomieszczeń oraz terenu zewnętrznego,
  - h) niszczenie urządzeń i wyposażenia obiektu,
  - i) palenie tytoniu oraz papierosów elektronicznych na całym obiekcie,
  - j) spożywanie pokarmów w miejscach do tego nie przeznaczonych,
  - k) wprowadzanie zwierząt, pojazdów oraz przedmiotów utrudniających komunikację w obiekcie,
  - l) poruszanie się pojazdami mechanicznymi poza miejscami do tego przeznaczonymi,
  - m) wchodzenie na infrastrukturę budowlaną oraz elementy konstrukcyjne i urządzenia do tego nie przeznaczone znajdujące się na terenie Ośrodka,
  - n) fotografowanie i filmowanie bez zgody kierownictwa Ośrodka.
9. Użytkownik obiektu biorąc udział w zajęciach oraz korzystając z oferowanych przez Ośrodek usług deklaruje tym samym, iż jego stan zdrowia pozwala na taką aktywność fizyczną i nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych na udział w tego typu zajęciach. Osoby po przebytych chorobach, osoby w podeszłym wieku oraz kobiety w ciąży powinny korzystać z Ośrodka ze szczególną ostrożnością adekwatnie do samopoczucia i aktualnego stanu zdrowia.
10. Kierownictwo Ośrodka może wymagać od uczestników zajęć przedstawienia zaświadczenia o stanie zdrowia i dopuszczeniu do wykonywania określonych ćwiczeń i obciążeń fizycznych. Szczegółowe wymagania określone są w regulaminach zajęć i imprez przeznaczonych dla uczestników.
11. Za stan zdrowia uczestników zajęć szkolnych oraz innych grup zorganizowanych także podczas zawodów, imprez odpowiada ich organizator. Kierownictwo Ośrodka może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień zakazać dalszego korzystania z obiektu.
12. Osoby niepełnosprawne wymagające opieki mogą korzystać z Ośrodka wyłącznie pod nadzorem opiekuna znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie. Osobę towarzyszącą obowiązuje wykupienie biletu wstępu zgodnie z cennikiem.
13. Pracownicy Ośrodka mają prawo nie wpuścić na jego teren lub z niego wyprosić osoby, co do których zachodzi podejrzenie lub których zachowanie wskazuje na to, iż znajdują się w stanie nietrzeźwości lub są pod wpływem środka odurzającego, naruszają porządek publiczny, dobre obyczaje lub stwarzają zagrożenie dla siebie lub innych, a także nie stosują się do postanowień regulaminów, instrukcji, oznakowania na terenie obiektu lub poleceń obsługi. Wyżej wymienione zachowanie może spowodować podjęcie innych stosownych kroków przewidzianych prawem. Osoby takie będą usuwane z obiektu bez prawa do zwrotu wcześniej wniesionych opłat.
14. Kierownictwo Ośrodka może czasowo ograniczyć możliwość wstępu na Ośrodek ze względu na bezpieczeństwo (w tym również w przypadku przekroczenia maksymalnej liczby osób korzystających).
15. Za wszelkie uszkodzenia bądź zniszczenia substancji, sprzętu i wyposażenia obiektu pełną odpowiedzialność materialną ponosi organizator zajęć bądź imprezy. W razie ustalenia osoby, której działanie spowodowało zniszczenie lub uszkodzenie mienia Ośrodka, odpowiedzialność tej osoby (w przypadku osób nieletnich odpowiedzialność taką ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni) oraz organizatora zajęć jest solidarna.
16. Wykaz telefonów alarmowych:
  - a) Pogotowie ratunkowe – 999
  - b) Straż Pożarna – 998
  - c) Policja – 997
  - d) Alarmowy – 112
17. Klienci Ośrodka zobowiązani są do korzystania z szatni lub szafek do tego przeznaczonych oraz schowków depozytowych, których funkcjonowanie określają odrębne Regulaminy.
18. Za przedmioty wartościowe SCSAW nie ponosi odpowiedzialności.
19. W przypadku kradzieży należy niezwłocznie o tym fakcie powiadomić pracowników Ośrodka.
20. Rzeczy znalezione na terenie Ośrodka należy przekazać do administracji Ośrodka lub pracowników ochrony. Tryb postępowania z rzeczami nieznanymi reguluje Procedura postępowania z rzeczami należącymi do osób trzecich.
21. Prowadzenie działalności gospodarczej i handlowej lub umieszczanie reklam, ogłoszeń bądź prowadzenie akcji promocyjnych na terenie Ośrodka wymaga formalnego zgłoszenia do SCSAW i uzyskania jego zgody.
22. Zarządzający nie odpowiada za szkody wynikające z działań siły wyższej.

**II. Monitoring**

1. Na terenie Ośrodka funkcjonuje monitoring wizyjny CCTV przeznaczony do obserwowania i rejestrowania wszelkich zagrożeń i niebezpieczeństw dla osób przebywających na obiekcie oraz możliwości powstania szkód w odniesieniu do dóbr oraz mienia publicznego i prywatnego. Monitoring wizyjny objęty jest regulaminem „Instrukcja zarządzania systemem monitoringu w Ośrodkach Stołeczne Centrum Sportu AKTYWNA WARSZAWA” stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia Dyrektora SCSAW nr 43/2018 z dnia 24 maja 2018r., dostępnym w administracji Ośrodka.
2. System monitoringu pozwala na dokumentowanie zachowań związanych z utrzymaniem standardów bezpieczeństwa i sposobów zapobiegania wypadkom oraz udzielania pomocy osobom w stanie zagrożenia życia i zdrowia. Stanowi dowód w sprawie, pozwala na ustalenie stanu czasu wszelkich zdarzeń naruszających bezpieczeństwo i porządek publiczny.
3. Rejestrator oraz zewnętrzne nośniki systemu są zabezpieczone przed dostępem i ingerencją osób postronnych.
4. Wideo nadzór funkcjonuje całodobowo. Utrwalony obraz przechowywany jest w pamięci przez okres 7 dni po czym zostaje nadpisany.
5. W przypadku zdarzeń podczas których istnieje podejrzenie, że mogło dojść do naruszenia ładu i porządku publicznego, zagrożenia życia, uszczerbku na zdrowiu bądź powstania szkody w mieniu zarejestrowane zdarzenie może zostać przeniesione na elektroniczny nośnik pamięci i jako dowód w sprawie stanowić materiał służący wyjaśnieniu sprawy bądź przekazany odpowiednim służbom.
6. Zarejestrowane zdarzenie, o którym mowa w pkt II ust. 5, przechowywane jest tylko do czasu wyjaśnienia sprawy lub zakończenia stosownego postępowania. Po tym czasie zarejestrowane dane zostają trwale usunięte.

**III. Ochrona danych osobowych i prawa do wizerunku**

1. Administratorem danych osobowych, w tym utrwalonych na monitoringu, jest Stołeczne Centrum Sportu AKTYWNA WARSZAWA z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rozbrat 26.
2. W sprawie danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z SCSAW pod adresem [odo@aktywnawarszawa.waw.pl](mailto:odo@aktywnawarszawa.waw.pl)
3. Dane osobowe osób korzystających bądź uczestniczących w zajęciach organizowanych przez Ośrodek Hutnik mogą być przetwarzane w celu realizacji ciężących na SCSAW obowiązków prawnych m.in. wystawiania i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych, celach windykacyjnych i dochodzenia roszczeń, obowiązków podatkowych itp.
4. W przypadku organizacji zajęć i imprez dane mogą być przetwarzane wyłącznie w celach nie wykraczających poza czynności związane z organizacją i promocją takich jak rejestracja i zapisy, informacja telefoniczna i za pomocą poczty elektronicznej, prowadzenie dzienników zajęć i imprez.
5. Wizerunek osób przebywających na obiekcie, stanowiących jedynie szczegół całej całości, może być utrwalony i rozpowszechniony w celach działalności polegającej na redagowaniu, przygotowywaniu, tworzeniu lub publikowaniu materiałów prasowych w rozumieniu ustawy Prawo prasowe oraz w celach reklamowych i promocyjnych w odniesieniu do imprez oraz bieżącej działalności SCSAW.
6. Utrwalanie poprzez wykorzystanie rejestracji wizyjnej i rozpowszechnianie wizerunku osoby, poza sytuacjami wskazanymi w ust. 5 oraz w art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wymaga zgody tej osoby.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, z usług których SCSAW korzysta realizując swoją statutową działalność oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
8. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich (poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego) i nie są wykorzystywane do profilowania osób.
9. Dostęp do danych osobowych nie może być ograniczony tak jak prawo do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez SCSAW danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**IV. Postanowienia końcowe**

1. Uwagi i wnioski dotyczące funkcjonowania Ośrodka można zgłaszać w administracji Ośrodka lub pocztą e-mail na adres: [hutnik@aktywnawarszawa.waw.pl](mailto:hutnik@aktywnawarszawa.waw.pl). Przesłane informacje anonimowe nie będą rozpatrywane.
2. Wszelkie roszczenia wynikające z nieprzebrania postanowień niniejszego Regulaminu a także innych Regulaminów obowiązujących w Ośrodku lub w poszczególnych jego obiektach, nie będą uznawane.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem oraz Regulaminami poszczególnych obiektów decyzje podejmuje Dyrektor SCSAW.